	Caracterización del Proceso	<b>Código:</b> SF-CP-001
	<b>SF-CP-001 SERVICIO FARMACÉUTICO</b>	<b>Versión:</b> 2
		<b>Vigencia:</b> 04/Feb/2020

**TIPO DE PROCESO: 03 GESTIÓN ADMINISTRATIVA**


**NOMBRE DEL PROCESO:**  
1 SERVICIO FARMACÉUTICO

**RESPONSABLE:**  
Coordinador servicio farmacéutico

**OBJETIVO DEL PROCESO:**  
Describir paso a paso las actividades que se realizan en el servicio farmacéutico y que son necesarias para dar cumplimiento a los requerimientos legales e institucionales buscando garantizar el suministro de medicamentos y dispositivos médicos de calidad de manera oportuna, velando siempre por la seguridad del paciente y del personal asistencial en cada etapa del proceso.

**ALCANCE:**  
Inicia con la selección de medicamentos y dispositivos médicos y termina con la segregación y disposición final que se hace a los residuos químicos.  
Aplica para cada uno de los servicios asistenciales de la clínica EMMSA


PROVEEDORES	ENTRADAS	ACTIVIDADES PHVA	SALIDAS	CLIENTES
<p><b>EXTERNOS</b> Distribuidores de medicamentos y dispositivos médicos, laboratorios fabricantes, empresas de adecuación de medicamentos y unidosis</p> <p><b>INTERNOS</b> Proceso de compras, licitaciones, cotizaciones, aprobaciones por parte</p>	<p>Información técnica y legal de cada insumo, precios ofertados, aprobación por parte de comité de compras y farmacia y terapéutica, listado básico institucional de medicamentos y dispositivos médicos, listado de proveedores aprobados y matriculados para hacer envío de órdenes de compra</p>	<p>SELECCIÓN ADQUISICIÓN RECEPCIÓN ALMACENAMIENTO DISTRIBUCIÓN DISPOSICIÓN FINAL</p>	<p>Medicamentos y dispositivos médicos acompañados de un cargo para ser entregados siguiendo los "correctos" de distribución interna Seguimiento farmacoterapéutico y farmacovigilancia</p>	<p><b>EXTERNOS</b> Proveedores de medicamentos y dispositivos médicos</p> <p><b>INTERNOS</b> Personal asistencial principalmente personal de enfermería</p>

	Caracterización del Proceso	<b>Código:</b> SF-CP-001
	<b>SF-CP-001 SERVICIO FARMACÉUTICO</b>	<b>Versión:</b> 2
		<b>Vigencia:</b> 04/Feb/2020

del comité de compras y farmacia y terapéutica internos				
---	--	--	--	--

REQUISITOS	RECURSOS
<p><b>Legales:</b> Decreto 2200 2005 Resolución 1403 de 2007 Decreto 677 del 95</p> <p><b>Partes Interesadas:</b></p> <p><b>Norma:</b></p>	<p><b>Humanos:</b> Químico farmacéutico (coordinador de servicio) Químico Farmacéutico (asistencial) Regente de Farmacia Auxiliares de servicio farmacéutico</p> <p><b>Físicos:</b> Recursos físicos(áreas del servicio farmacéutico, recepción, almacenamiento, distribución,cadena de frío, administrativas) Computadores, muebles, estanterías, teléfonos, impresoras, papelería</p> <p><b>Tecnológicos:</b> Software servinte , windows</p> <p><b>Financieros:</b> Los asignados al presupuesto anual</p>

INDICADORES	RIESGOS	DOCUMENTACION ASOCIADA
<p>Calidad Costos Servicio y oportunidad Seguridad</p>	<p>No disponibilidad de medicamentos Complicaciones terapéuticas medicamentosas secundarias a: • Entrega de medicamentos o instrucciones diferentes a lo ordenado por el profesional tratante.</p>	<p>Documentación relacionada con los procesos de: selección, adquisición ,almacenamiento, distribución,</p>

	Caracterización del Proceso	<b>Código:</b> SF-CP-001
	<b>SF-CP-001 SERVICIO FARMACÉUTICO</b>	<b>Versión:</b> 2
		<b>Vigencia:</b> 04/Feb/2020

<b>Recurso humano</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Eficacia reducida o nula o toxicidad por desnaturalización del medicamento</li> <li>• Formulación por profesional no autorizado para la formulación</li> <li>• Resistencia antibiótica</li> <li>• Efectos adversos innecesario o evitables</li> <li>• Enmascaramiento de cuadros clínicos.</li> </ul> Problemas relacionados con el uso de los medicamentos	seguimiento farmacoterapeutico, farmacovigilancia(ver carpeta)
-----------------------	--	--

VERSIÓN	FECHA	RAZÓN DE LA ACTUALIZACIÓN
2	13/Nov/2018	

ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
<b>Nombre:</b> JUAN PABLO JIMENEZ OCHOA <b>Cargo:</b> COORDINADORA DE CALIDAD <b>Fecha:</b> 04/Feb/2020	<b>Nombre:</b> JUAN PABLO JIMENEZ OCHOA <b>Cargo:</b> COORDINADORA DE CALIDAD <b>Fecha:</b> 04/Feb/2020	<b>Nombre:</b> JUAN PABLO JIMENEZ OCHOA <b>Cargo:</b> COORDINADORA DE CALIDAD <b>Fecha:</b> 04/Feb/2020